



# NEW START CONSULTING®

Cabinet Spécialiste du Recrutement et intégration.  
Formateur en Organisation, Optimisation, Développement  
& Performances Commerciales.

<http://www.cabinetnewstartconsulting.fr>  
[newstartconsulting@bbox.fr](mailto:newstartconsulting@bbox.fr)

Tél bureau : 06.09.34.84.04



VOTRE ÉQUIPE  
SE PLAINT DE  
VOTRE ABSENCE  
TOTALE DE  
COMMUNICATION !

QUELLE ÉQUIPE ?



## PRÉSENTATION DE LA MÉTHODE

### « S.M.A.R.T »

Vision  
+  
Ecoute client  
+  
Ecoute marché

Définition de  
la stratégie  
d'entreprise

Politique  
Qualité

Définition des  
objectifs  
qualité



## SMART : S COMME « SPÉCIFIQUE »

Le **S** de SMART signifie **Spécifique**. Votre objectif doit être le plus **précis** possible. Il ne doit pas laisser de place à une quelconque interprétation mais s'appuyer sur des données **simples, factuelles et compréhensibles**.

## SMART : M COMME « MESURABLE »

Le **M** de SMART signifie **Mesurable**. Vous devez pouvoir situer où vous en êtes par rapport à l'atteinte de votre objectif. Vous devez donc définir un critère de mesure unique pour le **quantifier** ou le **qualifier**. Ce critère pourra vous servir comme **indicateur d'avancement**.

## SMART : A COMME « ACCEPTABLE »

Le **A** de SMART signifie **Acceptable** mais aussi **Ambitieux**. Il vous appartient de trouver le juste équilibre pour définir votre objectif. Celui-ci doit être à la fois **réaliste** car il est important de le réussir pour se mettre dans une dynamique de succès. Cependant, il doit aussi constituer un **défi motivant**, qui vous porte et vous anime.

## SMART : R COMME « RÉALISTE »

Le **R** de SMART signifie **Réaliste**. Un objectif réaliste est un objectif dont la réussite ne dépend que de vous et dont vous disposez de tous les **moyens** pour sa mise en œuvre. Il doit être **pertinent** et ne pas dépendre du hasard.

## SMART : T COMME « TEMPORELLEMENT DÉFINI »

Le **T** de **SMART** signifie **Temporellement défini**. Il est important que votre objectif soit clairement défini dans le temps. Si possible, fixez une **date butée**. Celle-ci doit être la plus **précise** possible et à nouveau, ne laissez pas la porte ouverte à l'interprétation.

<b>S</b>	Spécifique : une action, un objectif. <i>Specific: one action, one objective.</i>
<b>M</b>	Mesurable : un objectif, un indicateur de résultats. <i>Measurable: one objective, one result indicator.</i>
<b>A</b>	Atteignable : quelles sont les étapes à franchir ? <i>Achievable: What are the steps of the objective?</i>
<b>R</b>	Réaliste : avez-vous prévu les moyens ? Hommes, finances, matériel, temps... <i>Realistic: do you have resources? Men, money, materials, minutes...</i>
<b>T</b>	Temporel : un objectif, une date. <i>Timed: one objective, one deadline.</i>

**SMART** (*intelligent en anglais*) est un moyen mnémotechnique permettant de décrire les objectifs que l'on veut exprimer de façon la plus claire, la plus simple à comprendre et pour lesquels les résultats sont réalisables.

Un indicateur est une variable permettant de fournir des informations pour chacune des étapes d'un projet afin d'aider à la bonne prise de décision. L'analyse des différents indicateurs retenus se fait selon différents critères tels que la quantité des informations disponibles pour une étude, les coûts engendrés par la mise en place du projet et les ressources que l'on peut en obtenir, etc...



Les objectifs et indicateurs **SMART** sont utilisés dans différents domaines dont le marketing, le management, les ressources humaines ou bien la gestion de projet.

